



2015D43097TV/rd

Rep.nr.19.318

Statutenwijziging

Heden, tien december tweeduizend vijftien, -----
verschenen voor mij, mr. Tjerk Jouke de Vries, notaris te Groningen:-----

1. de heer Klaas Jakob Holtman, wonende te 9756 CG Glimmen, Zuidlaarderweg 41, geboren te Hoogezand-Sappemeer op dertig juli negentienhonderd zeven en vijftig, houder van een rijbewijs met nummer 4337336013; -----
2. de heer mr. Stefanus Nicolaas Sebertus Maria Mak, wonende te 9331 BE Norg, gemeente Noordenveld, Ettenlaan 10, geboren te Wormerveer op vijf en twintig april negentienhonderd vijf en zestig, houder van een rijbewijs met nummer 4714005216, -----

ten deze handelende als voorzitter respectievelijk secretaris van het bestuur van en als zodanig vertegenwoordigende de vereniging **Vereniging Bedrijvenparken Groningen West**, statutair gevestigd te Groningen, feitelijk gevestigd te 9747 AT Groningen, Kadijk 1, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 01144216, hierna te noemen: de vereniging. -----

De comparanten verklaarden: -----
De algemene ledenvergadering van de vereniging heeft, blijkens aangehecht afschrift van de notulen dier vergaderingen, op zestien juli tweeduizend vijftien juncto één juli tweeduizend vijftien besloten de statuten der vereniging te wijzigen. De comparanten verklaarden vervolgens, ter uitvoering van gemeld besluit, bij deze akte artikel 1 lid 2, artikel 3 lid 1, artikel 8 lid 2 en artikel 13 lid 3 van de statuten der vennootschap te wijzigen. -----

De statuten van de vereniging luiden, na het aanbrengen van bedoelde wijzigingen, in hun geheel luiden als volgt:-----

NAAM, ZETEL EN DUUR -----

Artikel 1 -----

1. De vereniging draagt de naam: **Vereniging Bedrijvenparken Groningen West**. -----
2. De vereniging is gevestigd in de gemeente Groningen. -----
3. De vereniging is opgericht voor onbepaalde tijd. -----

DOEL -----

Artikel 2 -----

1. De vereniging heeft ten doel het behartigen van gemeenschappelijke belangen van ondernemers, ondernemingen en non-profit organisaties, voorzover deze werkzaam zijn, respectievelijk gevestigd zijn, respectievelijk belang hebben bij ondernemingen gevestigd in de gemeente Groningen ten westen van de spoorlijn Assen – Roodeschool. -----



2. De vereniging tracht dit doel op de in het huishoudelijk reglement omschreven wijze te bereiken. -----

LIDMAATSCHAP -----

Artikel 3 -----

1. Tot gewoon lid van de vereniging kunnen worden toegelaten bedrijven, instellingen en instanties die gevestigd zijn in voormeld gebied, alsmede winkeliersverenigingen waarvan de leden gevestigd zijn in voormeld gebied, zulks onder de voorwaarde dat zij een natuurlijk persoon, die op directieniveau verantwoordelijk of medeverantwoordelijk is voor het beleid van dat bedrijf casu quo die instelling casu quo die instantie casu quo die winkeliersvereniging, aanstellen als hun vaste vertegenwoordiger bij de uitoefening van de rechten en plichten verbonden aan het lidmaatschap van de vereniging. -----
2. Aanmelding voor het lidmaatschap geschiedt schriftelijk bij het bestuur van de vereniging, dat binnen drie maanden na de aanmelding over toelating dient te besluiten. Afwijzing geschiedt schriftelijk en met redenen omkleed. -----
3. Bij afwijzing heeft de belanghebbende recht van beroep bij de algemene ledenvergadering van de vereniging, schriftelijk en onder verwijzing naar zijn recht van beroep, in te stellen binnen één maand nadat het betreffende bestuursbesluit te zijner kennis is gesteld. In de na ontvangst van het beroep eerstvolgende algemene ledenvergadering wordt inzake het beroep een besluit genomen. -----

ERELEDEN -----

Artikel 4 -----

1. Tot erelid van de vereniging kunnen op voordracht van het bestuur door de algemene ledenvergadering worden toegelaten, natuurlijke personen die op grond van hun kwaliteiten, eigenschappen en/of verdiensten van belang zijn (geweest) voor de vereniging. -----
2. Voorzover niet anders bepaald, worden in deze statuten onder leden zowel gewone als ereleden verstaan. -----

EINDE LIDMAATSCHAP -----

Artikel 5 -----

1. Het lidmaatschap eindigt: -----
 - a. door overlijden van het lid; -----
 - b. door liquidatie van het bedrijf, de instelling of de instantie, alsmede bij vertrek uit het werkgebied van de vereniging; -----
 - c. door opzegging door het lid; -----
 - d. Opzegging door een lid dient schriftelijk te geschieden bij het bestuur, in welk geval het lidmaatschap eindigt tegen het einde van het verenigingsjaar waarin de opzegging heeft plaatsgehad en met inachtneming van een opzeggingstermijn van tenminste drie maanden; -----
 - e. door opzegging namens de vereniging; -----



- f. Opzegging namens de vereniging kan geschieden wanneer een lid heeft opgehouden te voldoen aan de vereisten zoals in deze statuten gesteld aan het lidmaatschap. Zij kan tevens geschieden indien een lid ondanks een betalingsherinnering niet of niet tijdig zijn financiële verplichtingen jegens de vereniging nakomt, alsook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren; -----
 - g. door ontzetting; -----
 - h. Ontzetting kan alleen plaatsvinden wanneer een lid in strijd met de statuten, de reglementen of besluiten der vereniging handelt of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. -----
2. Opzegging namens de vereniging, alsook ontzetting, geschiedt door het bestuur, dat het betreffende lid ten spoedigste met opgave van redenen bij aangetekend schrijven in kennis stelt van het betreffende besluit onder vermelding van de datum waartegen is opgezegd of ontzet. Het betreffende lid heeft gedurende één maand na de dagtekening van de in kennisstelling recht van beroep op de algemene ledenvergadering; dit recht van beroep moet in de kennisgeving worden vermeld. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het betreffende lid geschorst. -----
 3. Het bestuur is bevoegd een lid te allen tijde te schorsen, indien gronden tot opzegging of ontzetting aanwezig zijn. -----
 4. Ingeval van overlijden of functieverlies van een natuurlijke persoon/vertegenwoordiger van een lid, moet in diens plaats een opvolger worden benoemd, die voldoet aan de in artikel 3 lid 1 vermelde kwalificatie. ---
 5. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft niettemin de jaarbijdrage voor het gehele verenigingsjaar verschuldigd. -----

PERIODIEKE BIJDAGEN -----

Artikel 6 -----

1. De leden zijn gehouden tot het voldoen van een periodieke bijdrage, die door de algemene vergadering zal worden vastgesteld. -----
2. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing te verlenen van de in lid 1 gemelde verplichting. -----

BESTUUR -----

Artikel 7-----

1. Het bestuur bestaat uit tenminste drie personen die door de algemene ledenvergadering worden benoemd. Ook het aantal bestuurders wordt vastgesteld door de algemene vergadering. De in de eerste zin van dit lid bedoelde benoemingen geschieden uit de leden, behoudens het bepaalde in lid 2. Bestuursleden afkomstig uit de categorie vermeld in artikel 3 lid 1 worden op de aldaar omschreven wijze vertegenwoordigd door een natuurlijk persoon. ----
2. De algemene ledenvergadering kan besluiten dat één lid van het bestuur niet uit de leden wordt benoemd. -----



3. De benoeming van bestuursleden geschiedt uit een of meer bindende voordrachten, behoudens het bepaalde in lid 4. Tot het opmaken van zulk een voordracht zijn bevoegd zowel het bestuur als leden. De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de vergadering meegedeeld. Een voordracht door leden moet tenminste één week voor de vergadering schriftelijk bij het bestuur worden ingediend. -----
4. Aan elke voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door een met tenminste twee/derde deel der uitgebrachte stemmen genomen besluit van de algemene vergadering, genomen in een vergadering waarin tenminste twee/derde gedeelte van het aantal leden tegenwoordig of vertegenwoordigd is.
5. Is geen voordracht opgemaakt, of besluit de algemene vergadering overeenkomstig het voorgaande lid de opgemaakte voordrachten het bindend karakter te ontnemen, dan is de algemene vergadering vrij in de keus. -----
6. Indien er meer dan één bindende voordracht is, geschiedt de benoeming uit die voordrachten. -----

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP - PERIODIEK LIDMAATSCHAP - SCHORSING -----

Artikel 8 -----

1. Elk bestuurslid, ook wanneer hij voor een bepaalde tijd is benoemd, kan te allen tijde door de algemene vergadering worden ontslagen of geschorst. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn. -----
2. Elk bestuurslid treedt uiterlijk drie jaar na zijn benoeming af, volgens een door het bestuur op te maken rooster van aftreding. De aftredende is steeds herkiesbaar. -----
3. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts: -----
 - a. ten aanzien van een bestuurslid dat uit de leden benoemd is: door het eindigen van het lidmaatschap van de vereniging; -----
 - b. door bedanken. -----

BESTUURSFUNCTIES - BESLUITVORMING BINNEN HET BESTUUR -----

Artikel 9 -----

1. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan. Het kan voor elk hunner uit zijn midden een vervanger aanwijzen. Een bestuurslid kan meer dan één functie bekleden. -----
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris notulen opgemaakt, die door de voorzitter en de secretaris worden vastgesteld en ondertekend. In afwijking van hetgeen de wet dienaangaande bepaalt, is het oordeel van de voorzitter omtrent de totstandkoming en de inhoud van een besluit niet beslissend. -----
3. Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere regelen aangaande de vergaderingen van en de besluitvorming door het bestuur worden gegeven. ----



BESTUURSTAAK - VERTEGENWOORDIGING -----

Artikel 10 -----

1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging. -----
2. Indien het aantal bestuursleden beneden drie is gedaald, blijft het bestuur bevoegd. Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk een algemene vergadering te beleggen waarin de voorziening in de open plaats of de open plaatsen aan de orde komt. -----
3. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies die door het bestuur worden benoemd. -----
4. Het bestuur is, mits met goedkeuring van de algemene vergadering, bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, het sluiten van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt. Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden beroep worden gedaan. -----
5. Het bestuur behoeft eveneens met inachtneming van het in het vorige lid gestelde goedkeuring van de algemene vergadering voor besluiten tot: -----
 - a. het huren, verhuren en op andere wijze in gebruik of genot verkrijgen en geven van onroerende goederen; -----
 - b. het aangaan van overeenkomsten, waarbij aan de vereniging een bankkrediet wordt verleend; -----
 - c. het ter leen verstrekken van gelden, alsmede het ter leen opnemen van gelden, waaronder niet is begrepen het gebruikmaken van een aan de vereniging verleend bankkrediet; -----
 - d. het aangaan van dadingen; -----
 - e. het optreden in rechte, waaronder begrepen het voeren van arbitrale procedures, doch met uitzondering van het nemen van conservatoire maatregelen en van het nemen van die rechtsmaatregelen, die geen uitstel kunnen lijden; -----
 - f. het sluiten en wijzigen van arbeidsovereenkomsten. Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden geen beroep worden gedaan. -
6. Onverminderd het in lid 4 bepaalde wordt de vereniging in en buiten rechte vertegenwoordigd door de voorzitter en de secretaris tezamen of hun respectievelijke plaatsvervangers. -----
7. De penningmeester kan bij bestuursbesluit gemachtigd worden over de gelden der vereniging te beschikken, betalingen te doen en voor ontvangsten te kwiteren. -----

JAARVERSLAG - REKENING EN VERANTWOORDING -----



- Artikel 11 -----
1. Het verenigingsjaar loopt van één januari tot en met éénendertig december. ---
 2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige aantekeningen te houden dat daaruit te allen tij de haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend. -----
 3. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering zijn jaarverslag uit en doet, onder overlegging van een balans en een staat van baten en lasten, rekening en verantwoording over zijn in het afgelopen boekjaar gevoerd bestuur. Na verloop van de termijn kan ieder lid deze rekening en verantwoording in rechte van het bestuur vorderen. In deze vergadering wordt ook de begroting voor het volgende jaar vastgesteld en de hoogte van de contributie. -----
 4. De algemene vergadering benoemt jaarlijks uit de leden een kascommissie van tenminste twee personen, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. Deze kascommissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt aan de algemene vergadering verslag van haar bevindingen uit. -----
 5. Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de kascommissie van onderzoek zich door een deskundige doen bijstaan. Het bestuur is verplicht aan de kascommissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te vertonen en inzage van de boeken en bescheiden der vereniging te geven. -----
 6. De last van de kascommissie kan te allen tijde door de algemene vergadering worden herroepen, doch slechts door de benoeming van een andere kascommissie. -----
 7. Het bestuur is verplicht de bescheiden bedoeld in de leden 2 en 3, vijf jaren lang te bewaren.-----

DE ALGEMENE VERGADERING -----

- Artikel 12 -----
1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen. -----
 2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt een algemene vergadering -de jaarvergadering- gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde: -----
 - a. het jaarverslag en rekening en verantwoording bedoeld in artikel 11 met het verslag van de aldaar bedoelde commissie; -----
 - b. de benoeming van de in artikel 11 genoemde commissie voor het volgende verenigingsjaar; -----
 - c. voorziening in eventuele vacatures; -----
 - d. voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor



- de vergadering. -----
3. Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt. -----
 4. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van tenminste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van één/tiende gedeelte der stemmen verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan door oproeping overeenkomstig artikel 16 of bij advertentie in tenminste een ter plaatse waar de vereniging gevestigd is veel gelezen dagblad.

TOEGANG EN STEMRECHT -----

Artikel 13 -----

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle leden van de vereniging, alle leden van een winkeliersvereniging-lid en het bestuurslid dat geen lid van de vereniging is. Geen toegang hebben geschorste leden en geschorste bestuursleden.
2. Over toelating van andere dan de in lid 1 bedoelde personen beslist de algemene vergadering. -----
3. Ieder lid van de vereniging dat niet geschorst is, heeft één stem. Leden van winkeliersvereniging-leden hebben geen stemrecht, tenzij zij zelf lid zijn. -----
4. Een lid kan zijn stem door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid uitbrengen. -----

VOORZITTERSCHAP - NOTULEN -----

Artikel 14 -----

1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de vereniging of zijn plaatsvervanger. Ontbreken de voorzitter en zijn plaatsvervanger, dan treedt één der andere bestuursleden door het bestuur aan te wijzen als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelve. -----
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt, die door de voorzitter en de notulist worden vastgesteld en ondertekend. Zij die de vergadering bijeenroepen kunnen een notarieel proces-verbaal van het verhandelde doen opmaken. De inhoud van de notulen of van het proces-verbaal wordt ter kennis van de leden gebracht. -----

BESLUITVORMING ALGEMENE VERGADERING -----

Artikel 15 -----

1. Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter dat door de vergadering een besluit is genomen is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voorzover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. -----
2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het eerste lid bedoeld



oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. -----

3. Voorzover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de algemene vergadering genomen met meerderheid van de uitgebrachte stemmen. -----
4. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. -----
5. Bij verkiezing van personen is diegene gekozen, die de meeste stemmen op zich heeft verzameld. Indien bij verkiezing van personen twee of meerdere personen een gelijk aantal stemmen op zich verzameld hebben, beslist het lot wie van hen is gekozen. -----
6. Indien de stemmen staken over een voorstel niet rakende verkiezing van personen, dan is het voorstel verworpen. -----
7. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewent acht of één der stemgerechtigden zulks voor de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt. -----
8. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering. Zolang in een algemene vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen -dus mede een voorstel tot statutenwijziging of tot ontbinding- ook al heeft geen oproeping plaats gehad of is deze niet op de voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen. -----

BIJENROEPING ALGEMENE VERGADERING -----

Artikel 16 -----

1. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van de leden. De termijn voor de oproeping bedraagt tenminste zeven dagen. -----
2. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld, onverminderd het bepaalde in artikel 17. -----

STATUTENWIJZIGING -----

Artikel 17 -----

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit van een algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de



- mededeling dat aldaar wijzigingen van de statuten zal worden voorgesteld -----
2. Zij die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten tenminste vijf dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden. Bovendien wordt een afschrift als hiervoor bedoeld, aan alle leden toegezonden.
 3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft tenminste twee/derde gedeelte van het aantal uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin tenminste twee/derde gedeelte van het aantal leden tegenwoordig of vertegenwoordigd is. -----
Is niet twee/derde gedeelte van het aantal leden tegenwoordig of vertegenwoordigd, dan wordt binnen vier weken, doch niet binnen twee weken, daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal tegenwoordige of vertegenwoordigde leden, kan worden besloten, mits met een meerderheid van tenminste twee/derde gedeelte van het aantal uitgebrachte geldige stemmen. -----
 4. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. -----

ONTBINDING -----

Artikel 18 -----

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van het voorgaande artikel is van overeenkomstige toepassing. -----
2. Het batig saldo na vereffening vervalt aan degenen die ten tijde van het besluit tot ontbinding lid waren. Ieder hunner ontvangt een gelijk deel. Bij het besluit tot ontbinding kan echter ook een andere bestemming aan het batig saldo worden gegeven. -----

HUISHOUDELIJK REGLEMENT -----

Artikel 19 -----

1. De algemene vergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen. -----
2. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met de statuten. -----

De comparanten zijn aan mij, notaris, bekend.-----

Waarvan akte is verleden te Groningen op de datum in het hoofd dezer akte vermeld. -----

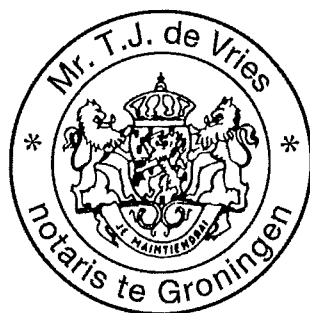
Na zakelijke opgave van de inhoud van de akte aan de comparanten en een toelichting daarop hebben deze verklaard tijdig voor het verlijden van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen.-----

Vervolgens is deze akte, na beperkte voorlezing, door de comparanten en mij,



notaris, ondertekend. -----
Volgt ondertekening. -----

VOOR-AFSCHRIFT:



A large, stylized handwritten signature in black ink, consisting of several sweeping, interconnected strokes.